

「公益社団法人 北海道臨床工学技士会」 投稿,執筆規定

1. 北海道臨床工学技士会会誌では、研究論文、研究速報、症例報告など他誌に未発表の原稿を掲載します。
2. 投稿は、北海道臨床工学技士会会員とします。
3. 北海道臨床工学技士会会誌へ掲載されたすべての論文の著作権は、本会に帰属します。
4. 原稿提出の基本
 - 1) 原稿の大きさはA4判（縦使用）横組み、パソコンにて1行40字×40行（1600字）にしてください。
・日本語の通常字体にはMS P明朝、太字には**MS Pゴシック**を用いる。また、英文の通常字体には**Times New Roman**、太字には**Arial**を用いる。ほか、題名は14Pとし、本文は10.5Pとする。単位は、国際単位系(SI)を使用する。
 - 2) 図表はA4用紙に図表だけをプリントアウトした物を提出してください。
 - 3) 原稿枚数は規定しませんが、**図表の合計は10点以内**を目安にしてください。
 - 4) 図表を含めた提出原稿は、原本の他にコピーを添付してください。
 - 5) 提出原稿は、プリントアウトしたものとCD-RまたはDVD-R（Windowsのフォーマットで**ワード**文かテキストファイルで保存）を添付してください。 なお、提出して頂いたメディアは返却致しません。
5. 投稿原稿の採否は、編集会議で討議し決定します。また、編集規定に従い原稿の加筆・訂正・削除などをお願いする場合があります。
6. 原稿執筆の順序
 - 1) 研究論文、研究速報および症例報告の記載は以下の様にしてください。
 1. **緒言** （はじめに、まえがき）
 2. **研究方法** （対象、症例、方法）
 3. **研究結果** （結果）
 4. **考察**
 5. **結論** （結語、まとめ、おわりに）**利益相反**
参考文献
 - 2) 見だし番号は以下の様にしてください。
 1. _____見だし
 - 1). _____小見だし
 - (1)
7. **利益相反（COI）の公開**

投稿論文内容に関して、筆頭著者または連名著者が自身の所属する機関・団体以外の企業あるいは営利団体と、利益相反関係がある場合に明示してください。

*利益相反がない場合には「利益相反はありません」、「利益相反はない」などと記してください。

*利益相反がある場合には「本研究は〇〇社（企業名など）より資金提供をうけた」、「本検討は〇〇社（企業名など）と協同研究によってなされた」、「本論文は〇〇社（企業名など）より測定装置（材料など）提供をうけた」と具体的に記してください。

*判断に迷う場合は、お問い合わせください。
8. **参考文献の記載方法**

本文中の参考文献番号は引用順とし、文中に右肩付文字にて記載し（引用順^①）引用箇所を表示してください。

 - 1) 参考文献の書き方
 - (1) 雑誌の場合
 - ・著者名、共著者名、共著者名、ほか：論文題名、雑誌名巻(号); 初頁-終頁、発行年.
 - (2) 単行本の場合
 - ・著者名：書名. 版, 出版地. 出版社. 発行年. 初頁-終頁

*共著の場合は、その氏名を3人とし、3名以外の扱いは「3人目の氏名、ほか:」と記載してください。

9. 図表の規定(写真は図として扱う)

- 1) 図表に使用する文字はMS P明朝を使用して下さい.
- 2) 提出する図表は、白黒で光沢鮮明な手札(Lサイズ写真)以上の写真、または同等以上の解像度を有したものにしてください.
- 3) 図題は図の下に、表題は表の上に記載してください.

付則 本規定は 2016 年 8 月より実施する.